



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. RESTU HIDAYAT, S.SiT., MT.**

Jabatan : **Kepala Dinas Perhubungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, S.E., M.M.**

Jabatan : **Wali Kota Pekalongan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025



Pihak Kedua,
Wali Kota Pekalongan

H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, S.E., M.M.

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Perhubungan

M. RESTU HIDAYAT, S.SiT., MT.
NIP. 19750305 199803 1 005

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
Tujuan :				
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	78,39	Formulasi : IKM Tahun N Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Bagian Organisasi
2.	Meningkatkan Layanan Transportasi Perkotaan	Tingkat Pelayanan Jalan (<i>Level of Service</i>)	B	Formulasi : Standar Nilai LOS MKJI Kemen PU Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dishub
Sasaran Strategis :				
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP OPD	76,60	Formulasi : Hasil Nilai Evaluasi AKIP OPD Tahun N Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Inspektorat
2.	Meningkatnya Kapasitas Jalan Perkotaan	Persentase Kinerja Ruas Jalan dengan Kategori A	28%	Formulasi : Kinerja Ruas Jalan dengan kategori A tahun (N) dibagi total ruas jalan tahun (N) * 100% Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dishub

Program**Anggaran****Keterangan**

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
2. Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkota Jalan (LLAJ)

Rp. 6.637.480.000,00

APBD

Rp. 19.995.052.000,00

APBD

**Wali Kota Pekalongan****H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, S.E., M.M.****Pekalongan, 2 Januari 2025****Kepala Dinas Perhubungan****M. RESTU HIDAYAT, S.SiT., MT.**
NIP. 19750305 199803 1 005



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UNANG SUHARYOGI, S.Pd., M.M.**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perhubungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RESTU HIDAYAT, S.Si.T., M.T.**

Jabatan : **Kepala Dinas Perhubungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

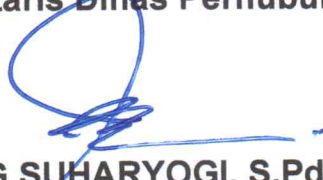
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Perhubungan

M. RESTU HIDAYAT, S.Si.T., M.T.
NIP. 19750305 199803 1 005

Pihak Pertama,
Sekretaris Dinas Perhubungan

UNANG SUHARYOGI, S.Pd, M.M.
NIP 19670829 200003 1 002

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya ketersediaan laporan capaian kinerja	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen	Formulasi : Persentase capaian kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah + Persentase capaian kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dibagi 2 Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan
2	Tercapainya ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi	100 persen	Formulasi : Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, Persentase administrasi umum dan

	penunjang urusan pemerintah daerah	umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah		Persentase jasa penunjang urusan pemerintah daerah dibagi 3 Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan
3	Tercapainya pengadaan/pemeliharaan barang milik daerah	Persentase pengadaan/pemeliharaan barang milik daerah	100 persen	Formulasi : Persentase kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah+ Persentase ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dibagi 2 Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 21.528.000,00	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 4.585.025.000,00	APBD
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 20.000.000,00	APBD
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 5.000.000,00	APBD
5. Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 555.219.000,00	APBD
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 65.700.000,00	APBD
7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 541.418.000,00	APBD

Kepala Dinas Perhubungan



M. RESTU NIDAYAT, S.SiT., M.T.
NIP 19750305 199803 1 005

Pekalongan, 2 Januari 2025

Sekretaris Dinas Perhubungan

UNANG SUHARYOGI, S.Pd., M.M.
NIP 19670829 200003 1 002



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Lalu Lintas Dinas Perhubungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RESTU HIDAYAT, S.SiT.,M.T.**

Jabatan : **Kepala Dinas Perhubungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

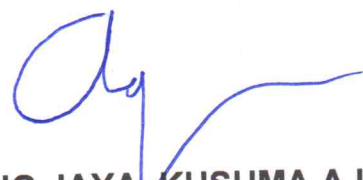
Pihak Kedua,

Kepala Dinas Perhubungan


M. RESTU HIDAYAT, S.SiT.,M.T.
NIP 19750305 199803 1 005

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Lalu Lintas


AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP 19821129 201001 1 008

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya ketersediaan fasilitas LLAJ	Persentase ketersediaan fasilitas LLAJ	97%	Formulasi : Persentase ketersediaan fasilitas LLAJ Tipe capaian : Akumulasi dengan Tahun sebelumnya/ Semakin Tinggi Semakin Baik / 100 Sumber data : Dinas Perhubungan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 16.065.512.000,00	-
2. Pelaksanaan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 535.870.000,00	-
3. Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 10.000.000,00	-
4. Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Rp. 287.880.000,00	-

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Dinas Perhubungan



M. RESTU HIDAYAT, S.SiT., M.T.
NIP 19750305 199803 1 005

Kepala Bidang Lalu Lintas


AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP 19821129 201001 1 008



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB., S.H.**

Jabatan : **Kabid Angkutan Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RESTU HIDAYAT, S.SiT., M.T**

Jabatan : **Kepala Dinas Perhubungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Perhubungan


M. RESTU HIDAYAT, S.SiT., M.T.
NIP 19750305 199803 1 005

Pihak Pertama,

**Kabid Angkutan, Pengendalian dan
Operasional Lalu Lintas**


ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB., S.H.
NIP 19680427 198903 1 005

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya Kinerja Lalu lintas Kab/Kota (IKK Outcome)	Kinerja Lalu lintas Kab/Kota (IKK Outcome)	0,44	Formulasi : VC Ratio Tipe capaian : Semakin Rendah Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan
2	Tercapainya peningkatan jumlah kendaraan bermotor wajib uji (KBWU) yang melaksanakan uji berkala	Persentase peningkatan Jumlah kendaraan Bermotor wajib uji (KBWU) yang Melaksanakan uji berkala	0,74	Formulasi : Jumlah kendaraan bermotor wajib uji (KBWU) yang melaksanakan uji berkala tahun (N) dikurangi Tahun (N-1) dibagi jumlah kendaraan bermotor wajib uji (KBWU) yang melaksanakan uji berkala tahun (N-1)*100% Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Rp. 2.856.700.000,00	APBD
2. Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp. 177.180.000,00	APBD
3. Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Rp. 21.900.000,00	APBD
4. Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Rp. 20.510.000,00	APBD
5. Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kot	Rp. 19.500.000,00	APBD

Kepala Dinas Perhubungan



M. RESTU HIDAYAT, S.SiT.,M.T.
NIP 19750305 199803 1 005

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kabid Angkutan, Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas



ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB.,S.H.
NIP 19680427 198903 1 005



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. ROFIKIN, S.M.**

Jabatan : **Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **UNANG SUHARYOGI, S.Pd., M.M.**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perhubungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Sekretaris Dinas Perhubungan

UNANG SUHARYOGI, S.Pd., M.M.

NIP 19670829 200003 1 002

Pihak Pertama,

**Kasubbag Perencanaan Evaluasi dan
Keuangan**

M. ROFIKIN, S.M.

NIP 19731015 199501 1 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

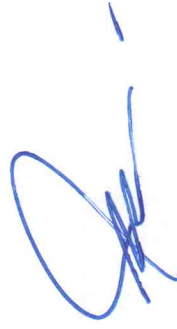
NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Persentase ketercapaian perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	Formulasi : Persentase capaian sub keg penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah + Persentase capaian sub keg koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD + Persentase capaian sub keg evaluasi kinerja perangkat daerah dibagi 3 Tipe capaian : Semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dishub
2	Tercapainya administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah	100%	Formulasi : Persentase capaian sub keg penyediaan gaji dan tunjangan ASN + Persentase capaian sub

				keg pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan SKPD + Persentase capaian sub keg koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD dibagi 3 Tipe capaian : Semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dishub
3	Tercapainya administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Persentase ketercapaian administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	100%	Formulasi : Persentase capaian sub keg pembinaan, pengawasan, dan pengendalian barang milik daerah pada SKPD Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dishub

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 3.741.000,00	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 1.763.000,00	APBD
3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 16.024.000,00	APBD
4. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 4.496.695.000,00	APBD
5. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 86.696.000,00	APBD
6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 1.634.000,00	APBD
7. Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 20.000.000,00	APBD

Pekalongan, 2 Januari 2025

Sekretaris Dinas Perhubungan



UNANG SUHARYOGI, S.Pd., M.M.
NIP 19670829 200003 1 002

Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan



M. ROFIKIN, S.M.
NIP 19751015 199501 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NI MATUN NAZILAH, S.H.**

Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **UNANG SUHARYOGI, S.Pd., M.M**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perhubungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Sekretaris Dinas Perhubungan

UNANG SUHARYOGI, S.Pd., M.M.
NIP 19670829 200003 1 002

Pihak Pertama,

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

NI MATUN NAZILAH, S.H.
NIP 19701119 199003 2 002

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase ketercapaian administrasi kepegawaian perangkat daerah	100%	Formulasi : Persentase capaian sub kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta atribut dan kelengkapannya Tipe capaian : Rata-rata Sub Kegiatan/ Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan
2	Tercapainya administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah	100%	Formulasi : Persentase capaian sub keg. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor + persentase capaian sub keg. penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor + persentase capaian sub keg. Penyediaan peralatan rumah tangga +

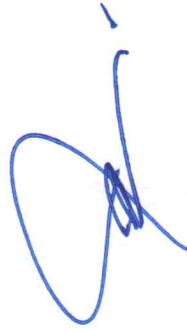
				Persentase capaian sub keg. penyediaan bahan logistik kantor + Persentase capaian sub keg. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan + Persentase capaian sub keg. Penyediaan Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan + Persentase capaian sub keg. Penyelenggaraan Rakor dan Konsultasi SKPD dibagi 7 Tipe capaian : Rata-rata Sub Kegiatan/ Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan
3	Tercapainya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase ketercapaian penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	Formulasi : Persentase capaian sub keg. Penyediaan jasa surat menyurat + Persentase capaian sub keg. Penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya air dan listrik + Persentase capaian sub keg. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor dibagi 3 Tipe capaian : Rata-rata Sub Kegiatan/

				Semakin Tinggi Semakin Baik
4	Tercapainya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	Sumber data : Dinas Perhubungan Formulasi : Persentase capaian sub keg. Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan + Persentase capaian sub keg. Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya + Persentase capaian sub keg. Pemeliharaan/rehabilitasi Sarpras Gedung kantor atau bangunan lainnya dibagi 3 persentase ... tahun N Tipe capaian : Rata-rata Sub Kegiatan/ Semakin Tinggi Semakin Baik semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dinas Perhubungan
5	Terlaksananya pengadaan/ pemeliharaan barang milik daerah	Persentase pengadaan/ pemeliharaan barang milik daerah	100%	Formulasi : Persentase kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

10. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Rp. 396.950.000,00	APBD
11. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.346.859.000,00	APBD
12. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 336.348.000,00	APBD
13. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 162.050.000,00	APBD
14. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 43.020.000,00	APBD
15. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 65.700.000,00	APBD

Pekalongan, 2 Januari 2025

Sekretaris Dinas Perhubungan



UNANG SUHARYOGI, S.Pd., M.M.
NIP 19670829 200003 1 002

Kasubbag Umum dan Kepegawaian



NI MATUN NAZILAH, S.H.
NIP 19701119 199003 2 002



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOVA TRI HARTANTO, A.Md.**

Jabatan : **Kasi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Lalu Lintas**

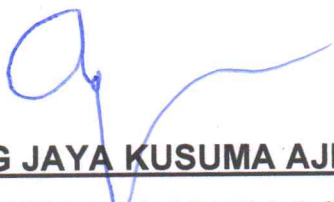
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas**


AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.

NIP 19821129 201001 1 008

**Pihak Pertama,
Kasi Manajemen dan Rekayasa Lalu
Lintas**


NOVA TRI HARTANTO, A.Md.

NIP 19871115 201101 1 005

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersedianya perlengkapan jalan	Jumlah penyediaan perlengkapan jalan	4 Jenis	Formulasi : Jumlah penyediaan perlengkapan jalan tahun N Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dishub
2	Terlaksananya kegiatan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan	Persentase pelaksanaan kegiatan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan	92%	Formulasi : Jumlah kegiatan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan yang dilaksanakan tahun N dibagi Jumlah kegiatan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan

				yang direncanakan tahun N * 100% Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dishub
3	Terlaksananya kegiatan persetujuan hasil analisis dampak lalu lintas (andalalin)	Persentase pelaksanaan kegiatan persetujuan hasil analisis dampak lalu lintas (andalalin)	83%	Formulasi : Jumlah persetujuan hasil analisis dampak lalu lintas (andalalin) yang dilaksanakan tahun N dibagi Jumlah persetujuan hasil analisis dampak lalu lintas (andalalin) yang direncanakan tahun N * 100% Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dishub

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	Rp. 257.722.000,00	APBD
2. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Rp. 14.484.640.000,00	APBD
3. Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 25.020.000,00	APBD
4. Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 16.000.000,00	APBD
5. Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 494.850.000,00	APBD
6. Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Rp. 10.000.000,00	APBD

Kepala Bidang Lalu Lintas



AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP 19821129 202001 1 008

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kasi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas



NOVA TRI HARTANTO, A.Md.
NIP 19871115 201101 1 005



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERU WIAJI, A.Md.**

Jabatan : **Kasi Penerangan Jalan Umum**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Lalu Lintas**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

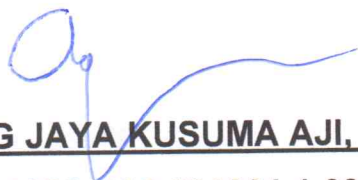
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

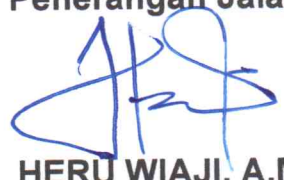
Kepala Bidang Lalu Lintas


AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.

NIP 19821129 201001 1 008

Pihak Pertama,

Kasi Penerangan Jalan Umum


HERU WIAJI, A.Md.

NIP 19770402 202001 1 011

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

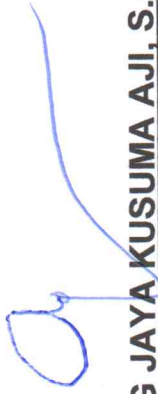
NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersedianya perlengkapan jalan	Jumlah penyediaan perlengkapan jalan	4 Jenis	Formulasi : jumlah penyediaan perlengkapan jalan tahun N Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dishub

Sub Kegiatan

	Anggaran	Keterangan
1. Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	Rp. 519.470.000,00	APBD
2. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Rp. 803.680.000,00	APBD

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Lalu Lintas


AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP 19821129 202001 1 008

Kasi Penerangan Jalan Umum


HERU WIAJI, A.Md.
NIP 19770402 201001 1 011



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YUSUF MASHUDI, A.Md.**

Jabatan : **Kasi Angkutan dan Terminal**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB., S.H.**

Jabatan : **Kabid Angkutan, Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kabid Angkutan Pengendalian dan
Operasional Lalu Lintas**

ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB., S.H.

NIP 19680427 198902 1 005

Pihak Pertama,

Kasi Angkutan dan Terminal

YUSUF MASHUDI, A.Md.

NIP 19821225 20000604 1006

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya pengelolaan terminal penumpang	Persentase ketercapaian Pengelolaan Terminal Penumpang	100%	Formulasi : Jumlah terminal penumpang tipe C yang dikelola tahun N Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan
2	Terlaksananya kegiatan audit dan inspeksi keselamatan LLAJ	Jumlah kegiatan audit dan inspeksi keselamatan LLAJ yang dilaksanakan	2 Kegiatan	Formulasi : Jumlah kegiatan audit dan inspeksi keselamatan LLAJ yang dilaksanakan Tahun (N) Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan

3	Terlaksananya pembinaan awak angkutan umum	Persentase pembinaan awak angkutan umum	30,73%	Formulasi : Jumlah awak angkutan umum aktif (angkot dan becak) yang dibina dibagi jumlah seluruh awak angkutan umum aktif (angkot dan becak) * 100% Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber Data : Dinas Perhubungan
---	--	---	--------	---

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Rp. 21.900.000	APBD
2. Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Rp. 20.510.000	APBD
3. Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 19.500.000	APBD

Kabid Angkutan Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas



ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB., S.H.
NIP 19680427 198902 1 005

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kasi Angkutan dan Terminal



YUSUF MASHUDI, A.Md.
NIP 19821225 20000604 1006



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGENG HARDI WIDIYANTO, S.E., M.A.P.**

Jabatan : **Kasi Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB, S.H.**

Jabatan : **Kabid Angkutan, Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kabid Angkutan, Pengendalian dan
Operasional Lalu Lintas**

ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB, S.H.

NIP. 19680427 198903 1 005

Pihak Pertama,

**Kasi Pengendalian dan Operasional
Lalu Lintas**

SUGENG HARDI WIDIYANTO, S.E

NIP. 19790602 200501 1 012

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya kegiatan Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ	Persentase pelaksanaan kegiatan Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ	100 persen	Formulasi : Jumlah kegiatan Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ yg dilaksanakan Tahun (N) dibagi Jumlah kegiatan Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ yg direncanakan Tahun (N) *100% Tipe capaian : Akumulasi Tiap Triwulan/ Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dinas Perhubungan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelaksanaan Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Rp. 25.000.000,00	APBD
2. Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Rp. 2.831.700.000,00	APBD

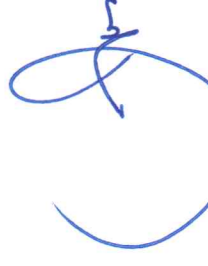
Pekalongan, 2 Januari 2025

Kabid Angkutan Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas



ENDANG KOSTAMAN, A.Ma.PKB., S.H.
NIP 19680427 198903 1 005

Kasi Pengendalian dan Operasional Lalu Lintas



SUGENG HARDI WIDIYANTO, S.E., M.A.P.
NIP 19790602 200501 1 012



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARI PUTRA SETIAWAN, A.Ma.PKB.,S.S.T.**

Jabatan : **JF Analis Kebijakan Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Lalu Lintas**

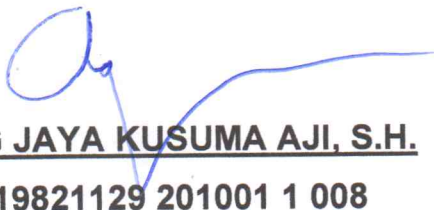
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas**


AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP 19821129 201001 1 008

**Pihak Pertama,
JF Analis Kebijakan Muda**


HARI PUTRA S, A.Ma.PKB.,S.S.T.
NIP 19900101 201001 1 001

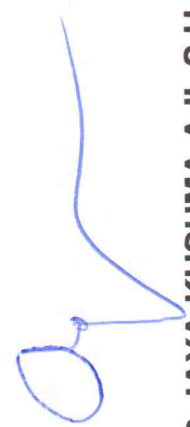
PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya titik parkir baru yang diterbitkan izinnya	Jumlah titik parkir baru yang diterbitkan izinnya	2 titik per tahun	Formulasi : Jumlah titik parkir baru yang diterbitkan izinnya pada tahun N Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : Dishub

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Lalu Lintas



AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP 19821129 201001 1 008

JF Analisis Kebijakan Muda



HARI PUTRA S, A.Ma.PKB., S.S.T.
NIP 19900101 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARIQ HASNA SALSABILA, S.E.**

Jabatan : **Penelaah Teknis Kebijakan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. ROFIKIN, S.M.**

Jabatan : **Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan

Keuangan

M. ROFIKIN, S.M.

NIP 19731015 199501 1 001

Pihak Pertama,

Penelaah Teknis Kebijakan

ARIQ HASNA SALSABILA, S.E.

NIP 19970924 202203 2 019

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 Dokumen
2	Tercapainya dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen
3	Terlaksananya laporan hasil evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	15 Laporan
4	Terlaksananya orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	39 Orang/bulan
5	Terlaksananya dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen
6	Tercapainya laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil	1 Laporan

		koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	
7	Terlaksananya laporan hasil pembinaan, pengawasan, dan pengendalian barang milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan hasil pembinaan, pengawasan, dan pengendalian barang milik daerah pada SKPD	1 Laporan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Penelaah Teknis Kebijakan

Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan



M. ROFIKIN, S.M.
NIP 19731015 199501 1 001



ARIQ HASNA SALSABILA, S.E.
NIP 19970924 202203 2 019



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **VENI OMI HARTINI, S.Tr.Tra., M.A.P.**

Jabatan : **Penelaah Teknis Kebijakan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. ROFIKIN, S.M.**

Jabatan : **Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

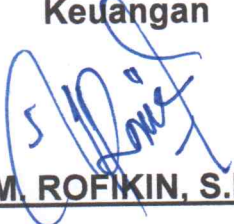
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan
Keuangan**


M. ROFIKIN, S.M.

NIP 19731015 199501 1 001

Pihak Pertama,

Penelaah Teknis Kebijakan


VENI OMI HARTINI, S.Tr.Tra., M.A.P.

NIP 19971009 202102 2 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen
2	Tercapainya Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen
3	Terlaksananya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15 Laporan
4	Terlaksananya Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	39 Orang/Bulan
5	Terlaksananya Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
6	Tercapainya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil	1 Laporan

	Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	
7	Terlaksananya Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD
		1 Laporan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan

Penelaah Teknis Kebijakan



M. ROFIKIN, S.M.

NIP 19731015 199501 1 001



VENI OMI HARTINI, S.Tr.Tra., M.A.P.

NIP 19971009 202102 2 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BENY SETIA GUNAWAN, S.H.**

Jabatan : **Penelaah Teknis Kebijakan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NI MATUN NAZILAH, S.H.**

Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

NI MATUN NAZILAH, S.H.

NIP 19701119 199003 2 002

Pihak Pertama,

Penelaah Teknis Kebijakan

BENY SETIA GUNAWAN, S.H.

NIP 19800306 200901 1 004

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 Paket
2	Tersedianya paket bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	4 Paket
3	Tersedianya paket barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	13 Paket
4	Tersedianya unit kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan	2 Unit
5	Tersedianya laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 Laporan

6	Tercapainya pemeliharaan dan pembayaran pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	34 Unit
7	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3 Unit
8	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	80 Unit

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kasubbag Umum dan Kepegawaian



NI MATUN NAZILAH, S.H.
NIP 19701119 199003 2 002

Penelaah Teknis Kebijakan



BENY SETIA GUNAWAN, S.H.
NIP 19800306 200901 1 004



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LUKY DIAN INDRAWATI, S.Kom**

Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NI'MATUN NAZILAH, S.H.**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,**

NI'MATUN NAZILAH, S.H.

NIP 19701119 199003 2 002

Pihak Pertama,

**Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur Pertama,**

LUKY DIAN INDRAWATI, S.Kom

NIP 19830103 202421 2 002

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS PERHUBUNGAN

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket
2	Tersedianya Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4 Paket
3	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	4 Paket
4	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	2 Dokumen
5	Terselenggaranya Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100 Laporan
6	Tersedianya Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan
7	Tersedianya Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Pertama,

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian,



NI'MATUN NAZILAH, S.H.
NIP 19701119 199003 2 002



LUKY DIAN INDRAWATI, S.Kom
NIP 19830103 202421 2 002



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUROTO**

Jabatan : **OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HERU WIAJI, A.Md**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN UMUM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Seksi Penerangan Jalan

Umum

HERU WIAJI, A.Md

NIP 19770402 201001 1 011

Pihak Pertama,

Operator Layanan Operasional

SUROTO

NIP 19750206 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	15 Unit

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Seksi Penerangan Jalan Umum



HERU WIAJI, A.Md
NIP 19770402 201001 1 011

Operator Layanan Operasional



SUROTO
NIP 19750206 200701 1 009



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ZUHDI TAMA ADIHARTO, A.Md**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HERU WIAJI, A.Md**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN UMUM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Seksi Penerangan Jalan

Umum

HERU WIAJI, A.Md

NIP 19770402 201001 1 011

Pihak Pertama,

Pengelola Layanan Operasional

ZUHDI TAMA ADIHARTO, A.Md

NIP 19960302 202012 1 007

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Jumlah Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Terbangun	Jumlah Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Terbangun	99 Unit

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Seksi Penerangan Jalan Umum



HERU WIAJI, A.Md
NIP 19770402 201001 1 011

Operator Layanan Operasional



ZUHDI TAMA ADIHARTO, A.Md
NIP 19960302 202012 1 007



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AKROM**

Jabatan : **OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NOVA TRI HARTANTO, A.Md**

Jabatan : **KASI MANAJEMEN DAN REKAYASA LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,

**KASI MANAJEMEN DAN REKAYASA
LALU LINTAS**

Pihak Pertama,

OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL


NOVA TRI HARTANTO, A.Md
NIP. 19871115 201101 1 005


AKROM
NIP 19770207 200801 1 008

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	7 Dokumen
2.	Terlaksananya laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	2 laporan
3.	Tercapainya Laporan Pelaksanaan Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Provinsi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Provinsi	12 laporan
4.	Terlaksananya Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Tersedia	1 Unit
5.	Tercapainya Perlengkapan Jalan yang	Jumlah Perlengkapan Jalan yang	12 Unit

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
	Terehabilitasi dan Terpelihara	Terehabilitasi dan Terpelihara	

Pekalongan, 02 Januari 2025
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL

**KASI MANAJEMEN DAN
REKAYASA LALU LINTAS**



NOVA TRI HARTANTO, A.Md
NIP. 19871115 201101 1 005



AKROM
NIP 19770207 200801 1 008



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOH. ADI TRI ALDI, A.Md. Tra**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NOVA TRI HARTANTO, A.Md**

Jabatan : **KASI MANAJEMEN REKAYASA LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kasi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas

NOVA TRI HARTANTO, A.Md

NIP 19871115 201101 1 005

Pihak Pertama,

Pengelola Layanan Operasional

MOH. ADI TRI ALDI, A.Md. Tra.

NIP 20000818 202203 1 002

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS PERHUBUNGAN KOTA PEKALONGAN

No.	Sasaran Sub Kegiatan/ Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Laporan Pelaksanaan Penataan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten / Provinsi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penataan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten / Provinsi	12 Laporan
2	Lengkapannya Perlengkapan Jalan Dijalan Kabupaten / Kota Yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Jalan Dijalan Kabupaten / Kota Yang Tersedia	1 Unit
3	Tercapainya Perlengkapan Jalan Yang Terrehabilitasi Dan Terpelihara	Jumlah Perlengkapan Jalan Yang Terrehabilitasi Dan Terpelihara	12 Unit
4	Lengkapannya Laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten / Kota	Jumlah Laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten / Kota	7 Dokumen

5	Terlaksananya Laporan Forum Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan Untuk Jaringan Jalan Kabupaten / Kota	Jumlah Laporan Forum Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan Untuk Jaringan Jalan Kabupaten / Kota	2 Laporan
---	--	---	-----------

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kasi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas



NOVA TRI HARTANTO, A.Md
NIP 19871115 201101 1 005

Pengelola Layanan Operasional



MOH. ADI TRI ALDI, A.Md. Tra.
NIP 20000818 202203 1 002



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NAUFAL LAUDZA ISLAMY, A.Md.Tra.**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NOVA TRI HARTANTO, A.Md**

Jabatan : **KASI MANAJEMEN DAN REKAYASA LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KASI MANAJEMEN DAN REKAYASA LALU LINTAS PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

NOVA TRI HARTANTO, A.Md
NIP. 19871115 201101 1 005

NAUFAL LAUDZA ISLAMY, A.Md.Tra
NIP 19980823 202102 1 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya Laporan Pelaksanaan Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Provinsi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Provinsi	12 laporan
2.	Terlaksananya Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Tersedia	1 Unit
3.	Tercapainya Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	12 Unit
4.	Terlaksananya laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	7 Dokumen

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
5.	Terlaksananya laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	2 laporan

Pekalongan, 02 Januari 2025
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

**KASI MANAJEMEN DAN
REKAYASA LALU LINTAS**



NOVA TRI HARTANTO, A.Md
NIP. 19871115 201101 1 005



NAUFAL LAUDZA ISLAMY, A.Md.Tra
NIP 199808 202102 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RICO CANDRA PRANATA, A.Md LLAJ**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NOVA TRI HARTANTO, A.Md**

Jabatan : **KASI MANAJEMEN DAN REKAYASA LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

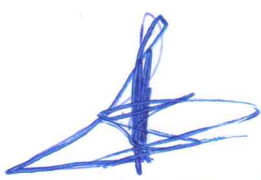
Pihak Kedua,

**KASI MANAJEMEN DAN REKAYASA
LALU LINTAS**

Pihak Pertama,

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


NOVA TRI HARTANTO, A.Md
NIP. 19871115 201101 1 005


RICO CANDRA PRANATA, A.Md LLAJ
NIP 19970918 201903 1 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya Laporan Pelaksanaan Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Provinsi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Provinsi	12 laporan
2.	Terlaksananya Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Tersedia	1 Unit
3.	Tercapainya Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	12 Unit
4.	Terlaksananya laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa	Jumlah laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk	7 Dokumen

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
	Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	
5.	Terlaksananya laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	2 laporan

Pekalongan, 02 Januari 2025
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

RICO CANDRA PRANATA, A.Md LLAJ
NIP 19970918 201903 1 001

**KASI MANAJEMEN DAN
REKAYASA LALU LINTAS**

NOVA TRI HARTANTO, A.Md
NIP. 19871115 201101 1 005



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SEPTIANA NURVITA HERDIYANTI, S.ST**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NOVA TRI HARTANTO, A.Md**

Jabatan : **KASI MANAJEMEN DAN REKAYASA LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,

**KASI MANAJEMEN DAN REKAYASA
LALU LINTAS**


NOVA TRI HARTANTO, A.Md

NIP. 19871115 201101 1 005

Pihak Pertama,

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


SEPTIANA NURVITA HERDIYANTI, S.ST

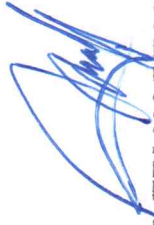
NIP 19900921 201612 2 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	7 Dokumen
2.	Terlaksananya laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	2 laporan
3.	Tercapainya Laporan Pelaksanaan Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Provinsi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Provinsi	12 laporan
4.	Terlaksananya Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	9 laporan
5.	Tercapainya Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	12 Unit

**KASI MANAJEMEN DAN
REKAYASA LALU LINTAS**



NOVA TRI HARTANTO, A.Md
NIP. 19871115 201101 1 005

Pekalongan, 02 Januari 2025
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



SEPTIANA NURVITA HERDIYANTI, S.ST
NIP 19900921 201612 2 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANNISATUN NUR IZZA MUSTAFA, S.ST.**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas**

AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP. 19821129 201001 1 008

**Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan**

ANNISATUN NUR IZZA MUSTAFA, S.ST.
NIP. 19940608 202012 2 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Urusan Perpakiran Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Surat Perjanjian untuk para juru parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	800 Dokumen
2.	Tersusunnya dokumen kajian potensi parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
3.	Tersusunnya dokumen kajian kantong parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
4.	Tersusunnya dokumen pengadaan pakaian kerja lapangan	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
5.	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan kegiatan penerbitan izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	48 Kegiatan
6.	Terlaksananya operasi gabungan pembinaan dan pengawasan parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	4 Kegiatan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
7.	Terlaksananya kegiatan sosialisasi juru parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	2 Kegiatan
8.	Terlaksananya tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsi	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	12 Kegiatan

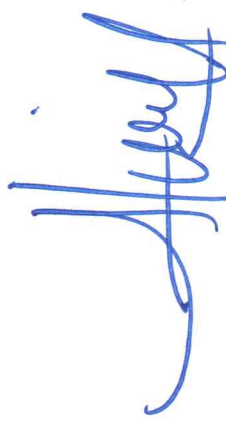
Kepala Bidang Lalu Lintas



AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP. 19821129 201001 1 008

Pekalongan, 02 Januari 2025

Penelaah Teknis Kebijakan



ANNISATUN NUR IZZA MUSTAFA, S.ST.
NIP. 19940608 202012 2 019



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IRZA LAZUARDI YUSUF, S.S.T(TD)**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas**

AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP. 19821129 201001 1 008

**Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional**

IRZA LAZUARDI YUSUF, S.S.T(TD)
NIP. 19970614 202003 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Urusan Perpakiran Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Surat Perjanjian untuk para juru parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	800 Dokumen
2.	Tersusunnya dokumen kajian potensi parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
3.	Tersusunnya dokumen kajian kantong parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
4.	Tersusunnya dokumen pengadaan pakaian kerja lapangan	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
5.	Laksanakan pembinaan dan pengawasan kegiatan penerbitan izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	48 Kegiatan
6.	Laksanakan operasi gabungan pembinaan dan pengawasan parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	4 Kegiatan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
7.	Terlaksananya kegiatan sosialisasi juru parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	2 Kegiatan
8.	Terlaksananya tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsi	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	12 Kegiatan

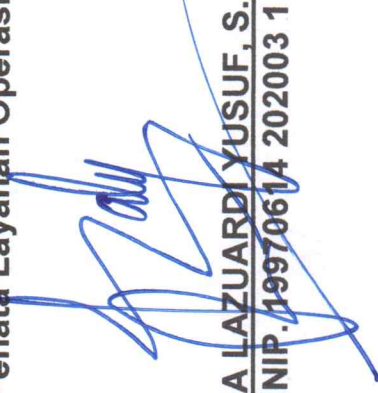
Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas



AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP. 19821129 201001 1 008

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



IRZA LAZUARDI YUSUF, S.S.T(TD)
NIP. 19970614 202003 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. NAUFAL HANIF HIBATULLAH SETIADI, S.Tr.Tra.**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas**

AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP. 19821129 201001 1 008

**Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional**

M. NAUFAL HANIF H.S., S.Tr.Tra
NIP. 19990701 202102 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

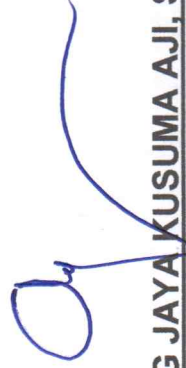
Unit Kerja : Urusan Perpajakan Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Surat Perjanjian untuk para juru parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	800 Dokumen
2.	Tersusunnya dokumen kajian potensi parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
3.	Tersusunnya dokumen kajian kantong parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
4.	Tersusunnya dokumen pengadaan pakaian kerja lapangan	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
5.	Tersusunnya pembinaan dan pengawasan kegiatan penerbitan izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	48 Kegiatan
6.	Tersusunnya operasi gabungan pembinaan dan pengawasan parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	4 Kegiatan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
7.	Terlaksananya kegiatan sosialisasi juru parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	2 Kegiatan
8.	Terlaksananya tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsi	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	12 Kegiatan

Pekalongan, 02 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas**



AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP. 19821129 201001 1 008

**Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional**

M. NAUFAL HANIF H.S., S.Tr.Tra
NIP. 19990701 202102 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIWIN YULIANI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas**


AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP. 19821129 201001 1 008

**Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional**


WIWIN YULIANI
NIP. 19700728 198903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Urusan Perpajakan Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Surat Perjanjian untuk para juru parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	800 Dokumen
2.	Tersusunnya dokumen kajian potensi parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
3.	Tersusunnya dokumen kajian kantong parkir	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
4.	Tersusunnya dokumen pengadaan pakaian kerja lapangan	Jumlah dokumen yang tersusun	1 Dokumen
5.	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan kegiatan penerbitan izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	48 Kegiatan
6.	Terlaksananya operasi gabungan pembinaan dan pengawasan parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	4 Kegiatan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
7.	Terlaksananya kegiatan sosialisasi juru parkir	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	2 Kegiatan
8.	Terlaksananya tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsi	Jumlah kegiatan yang terlaksananya	12 Kegiatan

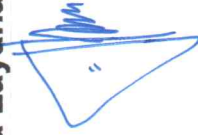
Pekalongan, 02 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Lalu Lintas**



AGUNG JAYA KUSUMA AJI, S.H.
NIP. 19821129 201001 1 008

**Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional**



WIWIN YULIANI
NIP. 19700728 198903 2 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CHOIRUR RISQIAH, A.Md LLAJ**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUGENG HARDI WIDIYANTO, S.E,M.A.P**

Jabatan : **KASI PENGENDALIAN OPERASIONAL LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepala Seksi Pengendalian
Operasional Lalu Lintas

S.HARDI WIDIYANTO, S.E, M.A.P

NIP. 19790602 200501 1 012

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Pertama,
Pengelola Layanan Operasional

CHOIRUR RISQIAH, A.Md LLAJ

NIP. 19970312 201903 2 003

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Dokumen Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	38 Dokumen
2	Tercapainya Dokumen Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	1 Dokumen

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Seksi Pengendalian
Operasional Lalu Lintas



S.HARDI WIDIYANTO, S.E. M.A.P
NIP. 19790602 200501 1 012

Pengelola Layanan Operasional



CHOIRUR RISQIAH, A.Md LLAJ
NIP. 19970312 201903 2 003



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FAESOL FAROK**

Jabatan : **OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUSUF MASHUDI, A.Md.**

Jabatan : **KASI ANGKUTAN DAN TERMINAL**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

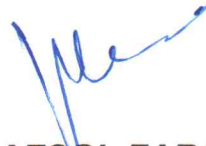
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,
Kasi Angkutan dan Terminal**


YUSUF MASHUDI, A.Md.

NIP. 19821225 200604 1 006

**Pekalongan, 2 Januari 2025
Pihak Pertama,
Operator Layanan Operasional**


FAESOL FAROK

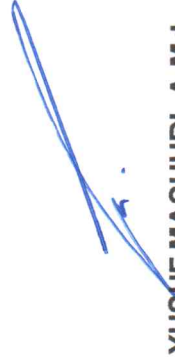
NIP. 19760315 200901 1 004

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja : Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

No.	SASARAN SUB KEGIATAN / URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpeliharanya Fasilitas Penunjang Terminal Tipe C	Jumlah Laporan Pemeliharaan Fasilitas Penunjang Prasarana Angkutan Umum	1 Laporan
2.	Tercapainya Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	Jumlah Laporan Kegiatan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Perusahaan Angkutan Umum	1 Laporan
3.	Tersedianya Armada Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Armada Angkutan Umum jasa Angkutan Orang dalam 1 (satu) daerah	1 Laporan

Kasi Angkutan dan Terminal,


YUSUF MASHUDI, A.Md.

NIP. 19821225 200604 1 006

Pekalongan, 2 Januari 2025
Operator Layanan Operasional,


FAESOL FAROK

NIP. 19760315 200901 1 004



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMAM ABDILLAH, S. Tr. Tra**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUSUF MASHUDI, A.Md.**

Jabatan : **KASI ANGKUTAN DAN TERMINAL**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,
Kasi Angkutan dan Terminal**


YUSUF MASHUDI, A.Md.
NIP. 19821225 200604 1 006

**Pekalongan, 2 Januari 2025
Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan**


IMAM ABDILLAH, S. Tr. Tra
NIP. 20000423 2023021 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja : Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

No.	SASARAN SUB KEGIATAN / URAIAN TUGAS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1.	Terpeliharanya Fasilitas Penunjang Terminal Tipe C	Jumlah Laporan Pemeliharaan Fasilitas Penunjang Prasarana Angkutan Umum	1 Laporan
2.	Tercapainya Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pengemudi Angkutan Umum	1 Laporan
3.	Tercapainya Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	Jumlah Laporan Kegiatan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Perusahaan Angkutan Umum	2 Laporan
4.	Tersedianya Armada Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Armada Angkutan Umum jasa Angkutan Orang dalam 1 (satu) daerah	2 Laporan
5.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	1 Tugas

Kasi Angkutan dan Terminal,



YUSUF MASHUDI, A.Md.

NIP. 19821225 200604 1 006

Pekalongan, 2 Januari 2025
Penelaah Teknis Kebijakan,



IMAM ABDILLAH, S. Tr. Tra

NIP. 20000423 202302 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUJI ROHMADI, A.Md.Tra**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUSUF MASHUDI, A.Md.**

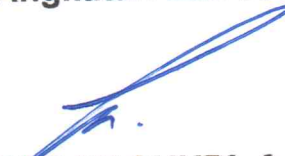
Jabatan : **KASI ANGKUTAN DAN TERMINAL**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

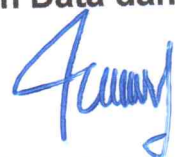
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kasi Angkutan dan Terminal


YUSUF MASHUDI, A.Md.
NIP. 19821225 200604 1 006

Pekalongan, 2 Januari 2025
Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi


MUJI ROHMADI, A.Md.Tra
NIP. 20000220 202203 1 006

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja : Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

No.	SASARAN SUB KEGIATAN / URAIAN TUGAS		INDIKATOR KINERJA		TARGET
	(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Tercapainya Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pengemudi Angkutan Umum	1 Laporan	
2.	Tercapainya Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum		Jumlah Laporan Kegiatan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Perusahaan Angkutan Umum	1 Laporan	
3.	Tercapainya Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum	1 Laporan	
4.	Tersedianya Armada Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Armada Angkutan Umum jasa Angkutan Orang dalam 1 (satu) daerah	1 Laporan	
5.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	1 Tugas	

Kasi Angkutan dan Terminal,



YUSUF MASHUDI, A.Md.
NIP. 19821225 200604 1 006

Pekalongan, 2 Januari 2025
Pengolah Data dan Informasi



MUJI ROHMADI, A.Md.Tra
NIP. 20000220 202203 1 006



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WINDA AGUSTYN, S.S.T (TD)**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUSUF MASHUDI, A.Md.**

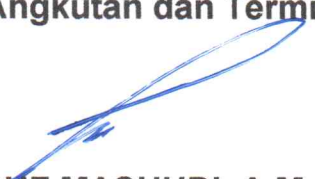
Jabatan : **KASI ANGKUTAN DAN TERMINAL**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,
Kasi Angkutan dan Terminal**


YUSUF MASHUDI, A.Md.

NIP. 19821225 200604 1 006

**Pekalongan, 2 Januari 2025
Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan**


WINDA AGUSTYN, S.S.T(TD)

NIP. 19960827 202003 2 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja : Dinas Perhubungan Kota Pekalongan

No.	SASARAN SUB KEGIATAN / URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpeliharanya Fasilitas Penunjang Terminal Tipe C	Jumlah Laporan Pemeliharaan Fasilitas Penunjang Prasarana Angkutan Umum	1 Laporan
2.	Tercapainya Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pengemudi Angkutan Umum	1 Laporan
3.	Tercapainya Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	Jumlah Laporan Kegiatan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Perusahaan Angkutan Umum	2 Laporan
4.	Tercapainya Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum	1 Laporan
5.	Tersedianya Armada Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Armada Angkutan Umum jasa Angkutan Orang dalam 1 (satu) daerah	2 Laporan

Kasi Angkutan dan Terminal,



YUSUF MASHUDI, A.Md.
NIP. 19821225 200604 1 006

Pekalongan, 2 Januari 2025
Penelaah Teknis Kebijakan



WINDA AGUSTYN, S.S.T(TD)
NIP. 19960827 202003 2 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANA EKO YEKTI, A.Ma. PKB, S.H.**

Jabatan : **PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR PENYELIA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG KOSTAMAN, A.Ma. PKB, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGKUTAN DAN PENGENDALIAN
OPERASIONAL LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Angkutan dan
Pengendalian Operasional Lalu Lintas**

Endang Kostaman, A.Ma, PKB, SH

NIP. 19680427 198903 1 005

Pihak Pertama,

**Penguji Kendaraan Bermotor
Penyelia**

Ana Eko Yekti, A.Ma, PKB, SH

NIP. 19680426 198903 1 011

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: (Dinas Perhubungan Kota Pekalongan)

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menguji rem kendaraan (brake) gaya rem utama	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
2	Menguji rem kendaraan (brake) rem parkir	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
3	Menganalisis data hasil pengujian	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
4	Menghitung dan menetapkan jumlah berat yang diijinkan	Jumlah kendaraan yang dihitung	51 kendaraan
5	Menghitung dan menetapkan daya angkut orang dan barang	Jumlah kendaraan yang dihitung	51 kendaraan
6	Menghitung dan menetapkan Muatan Sumbu Terberat (MST)	Jumlah kendaraan yang dihitung	51 kendaraan
7	Menetapkan kelas jalan yang akan dilalui	Jumlah kendaraan yang ditetapkan	51 kendaraan

8	Menetapkan masa berlaku uji	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
9	Mengisi dan menandatangani buku uji	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
10	Melakukan perhitungan dan penilaian kondisi teknis kendaraan bermotor berdasarkan hasil pemeriksaan fisik kendaraan yang dilakukan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
11	Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk ABS system	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	0 kegiatan
12	Menguji kepekatan asap gas buang	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1171 kendaraan
13	Menguji emisi gas buang (CO/HC)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	758 kendaraan
14	Menguji lampu utama kendaraan bermotor, kekuatan paricar lampu utama	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
15	Menguji penyimpangan (deviasi) lampu utama	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
16	Menguji bagian bawah kendaraan (under carried), dengan pit	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan

17	Menguji bagian bawah kendaraan (under carried), sistem kemudi dengan joint play detector	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan
18	Melakukan evaluasi kompetensi terhadap pemenuhan kelaikan jalan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1954 kendaraan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Angkutan dan Pengendalian Operasional
Lalu Lintas**



Endang Kostaman, A.Ma, PKB, SH

NIP. 19680427 198903 1 005

Pihak Pertama,

Penguji Kendaraan Bermotor Penyelia



Ana Eko Yekti, A.Ma, PKB, SH

NIP. 19680426 198903 1 011



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **GALANG PRAKASA HUTAMA, A.Ma. PKB**

Jabatan : **PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR PELAKSANA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG KOSTAMAN, A.Ma. PKB, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGKUTAN DAN PENGENDALIAN
OPERASIONAL LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Angkutan dan
Pengendalian Operasional Lalu Lintas**

Endang Kostaman, A.Ma. PKB, S.H.

NIP. 19680427 198903 1 005

Pihak Pertama,

**Penguji Kendaraan Bermotor
Pelaksana**

Galang Prakasa Hutama, A.Ma, PKB

NIP. 19970905 201804 1 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: (Dinas Perhubungan Kota Pekalongan)

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja genset	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
2	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja kompresor	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
3	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji kepekatan asap (smoke tester)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
4	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji emisi gas buang	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
5	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji speedometer tester	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
6	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji kebisingan (noise)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan

7	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji side slip	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
8	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji rem (brake tester)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
9	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja axle load meter	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
10	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji suspensi	Jumlah kegiatan uji	0 Kegiatan
11	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji joint play detector	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
12	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji lampu utama	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
13	Mengukur dimensi panjang kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan
14	Mengukur dimensi lebar kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan

15	Mengukur dimensi tinggi kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan
16	Mengukur dimensi jarak sumbu kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan
17	Mengukur dimensi julur depan kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan
18	Mengukur dimensi julur belakang kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan
19	Mengukur dimensi jarak bebas terendah kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan
20	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kondisi rumah-rumah kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
21	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kelengkapan lampu-lampu kendaraan (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
22	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, penghapus kaca depan kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
23	Memeriksa visual fisik kendaraan, kaca-kaca kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
24	Memeriksa visual fisik kendaraan, roda dan ban kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan

25	Memeriksa visual fisik kendaraan, interior/kabin/ruang kemudi kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
26	Memeriksa visual fisik kendaraan, kaca spion kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
27	Memeriksa visual fisik kendaraan, panel indikator/instrumen kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
28	Memeriksa visual fisik kendaraan, pedal-pedal/tuas/tombol di ruang kemudi	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
29	Memeriksa visual fisik kendaraan, tempat duduk	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
30	Memeriksa visual fisik kendaraan, sabuk keselamatan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
31	Menguji speedometer	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
32	Menguji tingkat suara klakson	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
33	Menguji kincup roda depan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
34	Menguji berat sumbu kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan
35	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kegiatan perawatan peralatan uji yang tersedia	247 Kegiatan

36	Memeriksa kelengkapan administrasi uji berkala jenis kendaraan untuk uji pertama (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	33 Kendaraan
37	Memeriksa kelengkapan administrasi uji berkala jenis kendaraan untuk uji reguler (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1268 Kendaraan
38	Memeriksa identitas kendaraan dengan hasil identitas sesuai (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
39	Memeriksa identitas kendaraan dengan hasil identitas tidak sesuai	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	49 Kendaraan
40	Melakukan verifikasi/validasi persyaratan adm terhadap identitas kendaraan konfirmasi hasil verifikasi/validasi	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
41	Melakukan verifikasi/validasi persyaratan administrasi terhadap identitas kendaraan penetapan pelaksanaan pengujian	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
42	Mengumpulkan & memasukkan data hasil pengujian & memeriksa tiap unit kendaraan dalam data base	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
43	Mengisi dan mengesahkan tanda samping kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
44	Memasang dan mengesahkan plat uji (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan
45	Memeriksa peralatan dan perlengkapan kend. Bermotor	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1301 Kendaraan

46	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kegiatan perawatan peralatan uji yang tersedia	247 Kegiatan
47	Merawat alat bantu pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perawatan alat bantu uji	247 Kegiatan
48	Memperbaiki minor peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan minor peralatan uji	247 Kegiatan
49	Memperbaiki minor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan minor alat bantu uji	247 Kegiatan
50	Memperbaiki mayor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan mayor alat bantu uji	247 Kegiatan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Angkutan dan Pengendalian Operasional
Lalu Lintas**



Endang Kostaman, A.Ma, PKB, SH
NIP. 19680427 198903 1 0045

Pihak Pertama,

Penguji Kendaraan Bermotor Pelaksana



Galang Prakasa Hutama, A.Ma, PKB
NIP. 19970905 201804 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUR HASIM, A.Ma. PKB**

Jabatan : **PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR PELAKSANA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG KOSTAMAN, A.Ma. PKB, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGKUTAN DAN PENGENDALIAN
OPERASIONAL LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Angkutan dan
Pengendalian Operasional Lalu Lintas**

Endang Kostaman, A.Ma. PKB, S.H.

NIP. 19680427 198903 1 005

Pihak Pertama,

**Penguji Kendaraan Bermotor
Pelaksana**

Nur Hasim, A.Ma, PKB

NIP. 19871203 201612 1 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: (Dinas Perhubungan Kota Pekalongan)

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja genset	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
2	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja kompresor	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
3	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji kepekatan asap (smoke tester)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
4	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji emisi gas buang	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
5	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji speedometer tester	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
6	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji kebisingan (noise)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan

7	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menhidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji side slip	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
8	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menhidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji rem (brake tester)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
9	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menhidupkan, & memastikan unjuk kerja axle load meter	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
10	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menhidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji suspensi	Jumlah kegiatan uji	0 Kegiatan
11	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menhidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji joint play detector	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
12	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menhidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji lampu utama	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
13	Mengukur dimensi panjang kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
14	Mengukur dimensi lebar kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan

15	Mengukur dimensi tinggi kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
16	Mengukur dimensi jarak sumbu kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
17	Mengukur dimensi julur depan kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
18	Mengukur dimensi julur belakang kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
19	Mengukur dimensi jarak bebas terendah kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
20	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kondisi rumah-rumah kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
21	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kelengkapan lampu-lampu kendaraan (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
22	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, penghapus kaca depan kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
23	Memeriksa visual fisik kendaraan, kaca-kaca kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
24	Memeriksa visual fisik kendaraan, roda dan ban kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan

25	Memeriksa visual fisik kendaraan, interior/kabin/ruang kemudi kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
26	Memeriksa visual fisik kendaraan, kaca spion kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
27	Memeriksa visual fisik kendaraan, panel indikator/instrumen kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
28	Memeriksa visual fisik kendaraan, pedal-pedal/tuas/tombol di ruang kemudi	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
29	Memeriksa visual fisik kendaraan, tempat duduk	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
30	Memeriksa visual fisik kendaraan, sabuk keselamatan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
31	Menguji speedometer	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
32	Menguji tingkat suara klakson	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
33	Menguji kincup roda depan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
34	Menguji berat sumbu kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
35	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kegiatan perawatan peralatan uji yang tersedia	247 Kegiatan

36	Memeriksa kelengkapan administrasi uji berkala jenis kendaraan untuk uji pertama (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
37	Memeriksa kelengkapan administrasi uji berkala jenis kendaraan untuk uji reguler (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1269 Kendaraan
38	Memeriksa identitas kendaraan dengan hasil identitas sesuai (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
39	Memeriksa identitas kendaraan dengan hasil identitas tidak sesuai	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	49 Kendaraan
40	Melakukan verifikasi/validasi persyaratan adm terhadap identitas kendaraan konfirmasi hasil verifikasi/validasi	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
41	Melakukan verifikasi/validasi persyaratan administrasi terhadap identitas kendaraan penetapan pelaksanaan pengujian	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
42	Mengumpulkan & memasukkan data hasil pengujian & memeriksa tiap unit kendaraan dalam data base	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
43	Mengisi dan mengesahkan tanda samping kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
44	Memasang dan mengesahkan plat uji (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
45	Memeriksa peralatan dan perlengkapan kend. Bermotor	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan

46	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kegiatan perawatan peralatan uji yang tersedia	247 Kegiatan
47	Merawat alat bantu pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perawatan alat bantu uji	247 Kegiatan
48	Memperbaiki minor peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan minor peralatan uji	247 Kegiatan
49	Memperbaiki minor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan minor alat bantu uji	247 Kegiatan
50	Memperbaiki mayor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan mayor alat bantu uji	247 Kegiatan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Angkutan dan Pengendalian Operasional
Lalu Lintas**



Endang Kostaman, A.Ma, PKB, SH

NIP. 19680427 198903 1 0015

Pihak Pertama,

Penguji Kendaraan Bermotor Pelaksana



Nur Hasim, A.Ma, PKB

NIP. 19871203 201612 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SATYA WIJATMIKA**

Jabatan : **PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR PENYELIA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG KOSTAMAN, A.Ma. PKB, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGKUTAN DAN PENGENDALIAN
OPERASIONAL LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Angkutan dan
Pengendalian Operasional Lalu Lintas**

Penguji Kendaraan Bermotor

Penyelia

Endang Kostaman, A.Ma, PKB, SH

Satya Wijatmika

NIP. 19680427 198903 1 005

NIP. 19731105 199703 1 005

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: (Dinas Perhubungan Kota Pekalongan)

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menguji rem kendaraan (brake) gaya rem utama	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
2	Menguji rem kendaraan (brake) rem parkir	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
3	Menganalisis data hasil pengujian	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
4	Menghitung dan menetapkan jumlah berat yang diijinkan	Jumlah kendaraan yang dihitung	50 kendaraan
5	Menghitung dan menetapkan daya angkut orang dan barang	Jumlah kendaraan yang dihitung	50 kendaraan
6	Menghitung dan menetapkan Muatan Sumbu Terberat (MST)	Jumlah kendaraan yang dihitung	50 kendaraan
7	Menetapkan kelas jalan yang akan dilalui	Jumlah kendaraan yang ditetapkan	50 kendaraan

8	Menetapkan masa berlaku uji	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
9	Mengisi dan menandatangani buku uji	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
10	Melakukan perhitungan dan penilaian kondisi teknis kendaraan bermotor berdasarkan hasil pemeriksaan fisik kendaraan yang dilakukan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
11	Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk ABS system	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	0 kegiatan
12	Menguji kepekatan asap gas buang	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1171 kendaraan
13	Menguji emisi gas buang (CO/HC)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	757 kendaraan
14	Menguji lampu utama kendaraan bermotor, kekuatan pancar lampu utama	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
15	Menguji penyimpangan (deviasi) lampu utama	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
16	Menguji bagian bawah kendaraan (under carried), dengan pit	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan

17	Menguji bagian bawah kendaraan (under carried), sistem kemudi dengan joint play detector	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan
18	Melakukan evaluasi komprehensif terhadap pemenuhan kelaikan jalan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1953 kendaraan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Angkutan dan Pengendalian Operasional

Lalu Lintas



Endang Kostaman, A.Ma, PKB, SH

NIP. 19680427 198903 1 005

Pihak Pertama,

Penguji Kendaraan Bermotor Penyelia



Satya Wijatmika

NIP. 19731105 199703 1 005



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SETYA KURNIA MAHARDHIKA, A.Ma. PKB**

Jabatan : **PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR PELAKSANA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG KOSTAMAN, A.Ma. PKB, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGKUTAN DAN PENGENDALIAN
OPERASIONAL LALU LINTAS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Angkutan dan
Pengendalian Operasional Lalu Lintas**

Endang Kostaman, A.Ma. PKB, S.H.

NIP. 19680427 198903 1 005

Pihak Pertama,

Penguji Kendaraan Bermotor

Pelaksana

Setya Kurnia Mahardhika, A.Ma. PKB

NIP. 19970817 201804 2 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: (Dinas Perhubungan Kota Pekalongan)

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja genset	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
2	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja kompresor	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
3	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji kepekatan asap (smoke tester)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
4	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji emisi gas buang	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
5	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji speedometer tester	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
6	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, menghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji kebisingan (noise)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan

7	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, rnenghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji side slip	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
8	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, rnenghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji rem (brake tester)	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
9	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, rnenghidupkan, & memastikan unjuk kerja axle load meter	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
10	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, rnenghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji suspensi	Jumlah kegiatan uji	0 Kegiatan
11	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, rnenghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji joint play detector	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
12	Menyiapkan alat uji kend bermotor dgn memeriksa, rnenghidupkan, & memastikan unjuk kerja alat uji lampu utama	Jumlah kegiatan uji	247 Kegiatan
13	Mengukur dirnensi panjang kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
14	Mengukur dirnensi lebar kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan

15	Mengukur dimensi tinggi kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
16	Mengukur dimensi jarak sumbu kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
17	Mengukur dimensi julur depan kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
18	Mengukur dimensi julur belakang kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
19	Mengukur dimensi jarak bebas terendah kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
20	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kondisi rumah-rumah kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
21	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kelengkapan lampu-lampu kendaraan (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
22	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, penghapus kaca depan kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
23	Memeriksa visual fisik kendaraan, kaca-kaca kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
24	Memeriksa visual fisik kendaraan, roda dan ban kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan

25	Memeriksa visual fisik kendaraan, interior/kabin/ruang kemudi kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
26	Memeriksa visual fisik kendaraan, kaca spion kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
27	Memeriksa visual fisik kendaraan, panel indikator/instrumen kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
28	Memeriksa visual fisik kendaraan, pedal-pedal/tuas/tombol di ruang kemudi	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
29	Memeriksa visual fisik kendaraan, tempat duduk	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
30	Memeriksa visual fisik kendaraan, sabuk keselamatan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
31	Menguji speedometer	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
32	Menguji tingkat suara klakson	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
33	Menguji kincup roda depan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
34	Menguji berat sumbu kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
35	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kegiatan perawatan peralatan uji yang tersedia	247 Kegiatan

36	Memeriksa kelengkapan administrasi uji berkala jenis kendaraan untuk uji pertama (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	34 Kendaraan
37	Memeriksa kelengkapan administrasi uji berkala jenis kendaraan untuk uji reguler (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1269 Kendaraan
38	Memeriksa identitas kendaraan dengan hasil identifikasi sesuai (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
39	Memeriksa identitas kendaraan dengan hasil identifikasi tidak sesuai	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	49 Kendaraan
40	Melakukan verifikasi/validasi persyaratan administrasi terhadap identitas kendaraan konfirmasi hasil verifikasi/validasi	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
41	Melakukan verifikasi/validasi persyaratan administrasi terhadap identitas kendaraan penetapan pelaksanaan pengujian	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
42	Mengumpulkan & memasukkan data hasil pengujian & memeriksa tiap unit kendaraan dalam data base	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
43	Mengisi dan mengesahkan tanda sampung kendaraan	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
44	Memasang dan mengesahkan plat uji (uji berkala)	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan
45	Memeriksa peralatan dan perlengkapan kend. Bermotor	Jumlah kendaraan bermotor wajib uji	1302 Kendaraan

46	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kegiatan perawatan peralatan uji yang tersedia	247 Kegiatan
47	Merawat alat bantu pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perawatan alat bantu uji	247 Kegiatan
48	Memperbaiki minor peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan minor peralatan uji	247 Kegiatan
49	Memperbaiki minor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan minor alat bantu uji	247 Kegiatan
50	Memperbaiki mayor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	Jumlah kegiatan perbaikan mayor alat bantu uji	247 Kegiatan

Pekalongan, 2 Januari 2025

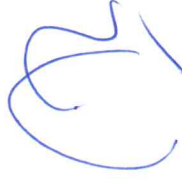
Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Angkutan dan Pengendalian Operasional
Lalu Lintas**



Pihak Pertama,

Penguji Kendaraan Bermotor Pelaksana



Endang Kostaman, A.Ma, PKB, SH

NIP. 19680427 198903 1 005

Setya Kurnia Mahardhika, A.Ma, PKB

NIP. 19970817 201804 2 001